



## ARKTIS PROGRAMFÖRENING

VECKOMÖTE 24 JANUARI 2022

ORDFÖRANDE: *Ellen Klingman*

SEKRETERARE: *Fanny Estlin*

JUSTERARE: *[Signature]*



Dokumentdatum: 2022-01-24

Utskriftsdatum: XXXX-XX-XX

**ARKTIS PROGRAMFÖRENING**  
**PROTOKOLL VECKOMÖTE**

**§ 1. MÖTET ÖPPNAS**

Mötet öppnat kl. 12.03

**§ 2. VAL AV ORDFÖRANDE, SEKRETERARE OCH JUSTERARE**

Ellen Almgren vald till ordförande

Fanny Erstam vald till sekreterare

Felix Jansson vald till justerare

**§ 3. MÖTETS BEHÖRIGHET**

Mötet finnes behörigt

**§ 4. PUBLICERING AV TIDIGARE HANDLINGAR**

Inga tidigare handlingar har publicerats

**§ 5. PUBLICERING PÅ INTERNET**

Godkändes att mötesprotokollet publiceras på Arktis hemsida

**§ 6. NÄRVARANDE**

Styrelse: Wilma Karlsson, Karin Drake, Ellen Almgren, Adrian Hultmark, Moa Håkansson, Fanny Erstam, Carolina Lund, Felix Jansson

**§ 7. ÄNDRINGAR I DAGORDNING**

**§ 8. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING**

Dagordning fastställd

**§ 9. RAPPORTERING**

**- Ordförande**

- Försöker få igång Orbipay.

**- Vice ordförande**

**- Ekonomiansvarig**

- Bokföringssystem



Dokumentdatum: 2022-01-24

Utskriftsdatum: XXXX-XX-XX

- Skaffat bokföringssystem, måste gå in till banken för att få allt att fungera.
- Bokföring
  - Nästa vecka ska bokföringen för lp1 och lp2 vara klar.
- Hjälpt rese
  - Hjälpt till med bidragsansökan för Icehotel.
- ABF
  - Problem med att signera studiecirkelar då dem fortfarande pågår.
  
- **Utbildningsansvarig (ej närvarande)**
  
- **Eventansvarig**
  - Planerar för att prata med STEN om eventuell sittning.
  - Ska börja kolla på hur det blir med finsittningen i år.
  
- **Resansvarig**
  - Icehotel
    - Alla biljetter är sålda, en plats ledig till en reserv dock.
  - Klar med tidsplan
    - En tidsplan för resan har tagits fram. Har även kollat upp hur det blir med covidpass och just nu är det inget som krävs. Eventuellt att vi sätter krav på att ha munskydd på bussen.
  
- **Näringslivsansvarig**
  - Lunchföreläsning nu på onsdag
    - Inte så mycket att fixa, alla kan dela eventet i klassgrupper mm.
  
- **Informationsansvarig**
  - Instagram
    - Har gjort inlägg på instagram.
  
- **Administrationsansvarig**

## § 10. DISKUSSION

- **Film (Adrian)**



Dokumentdatum: 2022-01-24

Utskriftsdatum: XXXX-XX-XX

Filmer bussresan, tänker två stycken filmer, förslag?

- Göra en poll i eventet? vi lägger ut de filmer vi har på dvd hemma så får folk rösta.

**- Klaga till LTU (Ellen)**

Alla sektioner ska ta upp deras problem och åsikter samtidigt.

- Om man har åsikter som man vill ska tas upp ska man skriva det till Ellen så för hon det vidare.
- Ska vi lägga ut ett formulär där våra medlemmar kan yttra sig? Ellen tar idén vidare till sektionen på mötet ikväll.

**- Årsmöte 2 (Wilma)**

När ska vi genomföra årsmöte 2?

- Under årsmöte 2 vill vi rösta in ny styrelse så det blir innan sommaren. För att få allting rätt med skatteverket bör vi dock ha ett årsmöte innan det, eventuellt att vi håller ett extrainsatt årsmöte i slutet av februari.

**§ 11. ÖVRIGA FRÅGOR**

**- Studentrekrytering LTU**

- Dem hade redan material från icehotel, vill hålla ett möte gällande hur vi kan marknadsföra oss. Kan vara bra att gå på ett möte, Moa frågar om dag och tid.

**§ 12. BESLUT**

**§ 13. NÄSTA MÖTE**

31 januari kl. 12.00. Fysiskt möte i något klassrum.

**§ 14. MÖTETS AVSLUTANDE**

Mötet avslutat kl. 12.33