



ARKTIS PROGRAMFÖRENING

VECKOMÖTE 3 OKTOBER 2022

ORDFÖRANDE :

Hanna Pernilla Johans

SEKRETERARE :

Jasmine Bahr

JUSTERARE :

Mahlde Gog



Dokumentdatum: 2022-10-03

Utskriftsdatum: XXXX-XX-XX

ARKTIS PROGRAMFÖRENING
PROTOKOLL VECKOMÖTE

§ 1. MÖTET ÖPPNAS

Mötet öppnas kl. 12.06

§ 2. VAL AV ORDFÖRANDE, SEKRETERARE OCH JUSTERARE

Hanna Tönnesson Stefors vald till ordförande

Jasmine Bahr vald till sekreterare

Matilda Frejd vald till justerare

§ 3. MÖTETS BEHÖRIGHET

Mötet finnes behörigt

§ 4. PUBLICERING AV TIDIGARE HANDLINGAR

Alla handlingar har publicerats på hemsidan

§ 5. PUBLICERING PÅ INTERNET

Godkändes att mötesprotokollet publiceras på Arktis hemsida

§ 6. NÄRVARANDE

Styrelse: Hanna Tönnesson Stefors, Karin Blom,
Matilda Frejd, Jasmine Bahr, Julia Persson, Linh
Paul, Frida Dahlbäck, Simon Melin, Adrian Hultmark

Medlemmar: Olivia Pilkvist

§ 7. ÄNDRINGAR I DAGORDNING

§ 8. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING

Dagordning fastställd

§ 9. RAPPORTERING

- Ordförande

- Deltagit på styrelsemöte

- Förberett SM1

- Deltagit på finsittning

- Vice ordförande

- Deltagit på workshop

- Hjälpt till att pynta lokal inför finsittningen

- Deltagit på finsittning

- Ekonomiansvarig

- Deltagit på finsittning

- Hjälpt till att pynta inför finsittning



Dokumentdatum: 2022-10-03

Utskriftsdatum: XXXX-XX-XX

- Skrivit ut stadgar för att skicka till banken
- Tagit bilder till personpresentationer

- Utbildningsansvarig

- Deltagit på workshop
- Pyntat lokal inför finsittning
- Deltagit på finsittning
- Bokat in möte med Sofia

- Eventansvarig

- Planerat, förberett och genomfört finsittningen

- Resansvarig

- Fortsatt att kolla angående resa

- Näringslivsansvarig

- Fotografering i studio 2
- Deltagit på workshop
- Deltagit på finsittning

- Informationsansvarig

- Deltagit på workshop
- Hjälpt att fixa lokalen inför finsittning
- Deltagit på finsittning
- Börjat göra en lista med merch
- Börjat redigera bilder till instagram

- Administrationsansvarig

- Deltagit workshop
- Hjälpt till att förbereda inför sittning
- Deltagit på finsittning

§ 10. DISKUSSION

- Vad vill vi ha gjort innan jul? **(Hanna)**
Programtröjor, resa, julmarknad (bra tillfälle att sälja merch)
Fixa inför julkalender, skapa en idélista
Boka lokal inför fulsittning
- Programfika **(Matilda)**
En innan jul och i vår under något lektionspass.
Nu redan i oktober?
- Vad för merch vill vi ha? **(Linh)**
Klistermärken, tygväska med vit logga m.m.



Dokumentdatum: 2022-10-03

Utskriftsdatum: XXXX-XX-XX

Finns ett dokument i driven med förslag och priser

- Nytt förråd till Arktis? **(Simon)**
Alt. städa expen först
Organisera och inventera Arktis grejer i expen
Fixa en pärm
- Är det något vi funderar över angående casekväll med AFRY i december? **(Frida)**
Bjuder de på mat?

§ 11. ÖVRIGA FRÅGOR

- Kontrollera att alla betalat för finsittningen **(Julia)**

§ 12. BESLUT**§ 13. NÄSTA MÖTE**

Nästa måndag 10/10 kl. 12 i E237

§ 14. MÖTETS AVSLUTANDE

Mötet avslutat kl. 12.39