



ARKTIS PROGRAMFÖRENING

Veckomöte 2023-03-06

ORDFÖRANDE : *Hanna Lonneman Jektors*

SEKRETERARE : *Mahlde Gred*

JUSTERARE : *Kenn Blm*



Dokumentdatum: 2023-03-06

Utskriftsdatum: DATUM

ARKTIS PROGRAMFÖRENING
DAGORDNING VECKOMÖTE

§ 1. MÖTET ÖPPNAS

Mötet öppnas kl. 12.07

§ 2. VAL AV ORDFÖRANDE, SEKRETERARE OCH JUSTERARE

Hanna Tönnesson Stefors vald till ordförande

Matilda Frejd vald till sekreterare

Karin Blom vald till justerare

§ 3. MÖTETS BEHÖRIGHET

Mötet finnes behörigt

§ 4. PUBLICERING AV TIDIGARE HANDLINGAR

Tidigare handlingar har publicerats på hemsidan

§ 5. PUBLICERING PÅ INTERNET

Godkännes att mötesprotokollet publiceras på hemsidan

§ 6. NÄRVARANDE

Styrelse: Hanna Tönnesson Stefors, Linh Paul, Karin Blom,

Matilda Frejd, Simon Melin, Adrian Hultmark, Julia Persson

§ 7. ÄNDRINGAR I DAGORDNING

§ 8. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING

Dagordningen fastställd

§ 9. RAPPORTERING

- Ordförande

- Haft arbetskväll med sektionen
- Deltagit på programtröjor-workshop
- Varit på sittning och gycklat
- Fixat pp-slide till SM3

- Vice ordförande

- Deltagit på programtröjor-workshop
- Varit på sittning och gycklat
- Varit på gymnasiemässa

- Ekonomiansvarig

- Deltagit på programtröjor-workshop
- Varit på sittning och gycklat
- Vektoriserat loggorna för programtröjorna



Dokumentdatum: 2023-03-06

Utskriftsdatum: DATUM

- Utbildningsansvarig

- Deltagit på programtröjor-workshop
- Varit på sittning och gycklat
- Varit på gymnasiemässa
- Skickat in namnen till ordf Geo UKÄ

- Eventansvarig

- Hållit i BRA(R)K sittningen
- Handlat inför BRA(R)K
- Delat ut biljetter
- Gycklat :))
- Deltagit på workshop

- Resansvarig

- Vidarebefordrade precis mejlet med faktureringsinformation, ang. bidragen för treehotel, till kassör
- Kontaktat Sara Kulturhus
- Deltagit på programtröjor-workshop

- Näringslivsansvarig

- Deltagit på programtröjor-workshop

- Informationsansvarig

- Deltagit på programtröjor-workshop
- Sålt biljetter till BRA(R)K
- Deltagit på BRA(R)K
- Fixat poster inför rekrytering av ny styrelse

- Administrationsansvarig

- Laddat upp protokoll
- Deltagit på workshop med programtröjor
- Deltagit på bra(r)k

§ 10. DISKUSSION

- Dags att börja med rekrytering. **(Hanna)**
Börjar med rekryteringen idag. Lägga upp den första presentation av de olika posterna på instagram.
- Vad ska lyftas på referensgruppsmötet? **(Hanna)**
Att det ska finnas material i ark-lab till arkitektur-kurserna.



Dokumentdatum: 2023-03-06

Utskriftsdatum: DATUM

- Glöm inte välja bild till instagram! Vill man ta ny så löser vi d :)) **(Linh)**
Välj bild i mappen under Info-PRs flik i Drive.
- Simon, kan vi dubbelkolla ekonomin med kontot, så allt stämmer? **(Julia)**
Gå igenom utgifter och intäkter efter sittningen.
- Vad tycker vi om bark-båt-tävling?**(Julia)**
Idé att ha en bark-båt-tävling över Pussen och grilla hamburgare. Testa konceptet själva först så att vi ser om det är möjligt. Preliminärt den 10 maj.
- Vill vi ha arkpуб?, och finns det datum isf? **(Julia)**
Förra året var intresset relativt litet samt det är inte så mycket tid och lediga dagar kvar att ha det på.
Bestämde att vi struntar i att ha det i år.

§ 11. ÖVRIGA FRÅGOR

- Beställa nya Arkitektur- och Samhällsbyggnads-märken **(Hanna)**
Nya märkena ska vara den loggan som är på programtröjorna för respektive program för att få det sammanhängande.
Standardstorlek på märkena.
- Publicerar vi varje dag på instagram och vad ska vara med i presentationerna? **(Matilda)**
Ja, vi försöker publicera varje eller varannan dag. Välj bild och skicka text till Linh så snabbt som möjligt. Skriv vad man gör och vad som är roligast med posten.

§ 12. BESLUT

§ 13. NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 20/3 i E237

§ 14. MÖTETS AVSLUTANDE

Mötet avslutat kl. 12.39