



ARKTIS PROGRAMFÖRENING

VECKOMÖTE 28 AUGUSTI 2023

ORDFÖRANDE :

Sofia Eilun

SEKRETERARE :

Elin O-

JUSTERARE :

Jens Lindqvist



Dokumentdatum: 2023-08-28

Utskriftsdatum:

ARKTIS PROGRAMFÖRENING
PROTOKOLL VECKOMÖTE

§ 1. MÖTET ÖPPNAS

Mötet öppnas kl. 11.58

§ 2. VAL AV ORDFÖRANDE, SEKRETERARE OCH JUSTERARE

Sofia vald till ordförande

Elina vald till sekreterare

Jennifer vald till justerare

§ 3. MÖTETS BEHÖRIGHET

Mötet finnes behörigt

§ 4. PUBLICERING AV TIDIGARE HANDLINGAR

Alla handlingar har publicerats på hemsidan

§ 5. PUBLICERING PÅ INTERNET

Godkändes att mötesprotokollet publiceras på Arktis hemsida

§ 6. NÄRVARANDE

Styrelse: Sofia Eriksson, Jennifer Lindqvist,
Izabella Lindquist, Olivia Pilkvist, Ella Lindvall
Karlsson, Martin Stomberg, Emilia Asplund, Elina
Ortbäck

Medlemmar:

§ 7. ÄNDRINGAR I DAGORDNING

§ 8. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING

Dagordning fastställd

§ 9. RAPPORTERING

- Ordförande

- A-kit: sökt samarbeten, haft kontakt med Emilia om innehåll, gjort beställning med Izabella, Hittract event, samt beställt tygpåsar
- Fadderprojektet: haft möte med övriga programföreningar, mejlat studenter om att bli fadder, gjort intresseanmälan till nya studenter
- Sålt märken på nollemarknaden.
- Haft kontakt med Andrea angående arklabbet: städning samt ev utökning av yta



Dokumentdatum: 2023-08-28

Utskriftsdatum:

- **Vice ordförande**
 - Presenterat Arktis på Sektionsmöte 0
- **Ekonomiansvarig**
 - Planerat och deltagit på klassrumsbesök
 - Planerat och deltagit på sektionsdagen
 - Beställt A-kitet
 - Betalat fakturan på våra representationströjor
- **Utbildningsansvarig**
 - Ansökt och fått godkänt bidrag till A-grill
 - Planerat och deltagit på klassrumsbesök
 - Planerat och deltagit på sektionsdagen
 - Informerat angående programrådsrepresentant på besöken
 - Fortsatt kontakt med Sofia ang 5-TEK
- **Eventansvarig**
 - Deltagit på sektionsdagen
 - Deltagit på klassrumsbesök
- **Resansvarig**
 - A-kit: haft kontakt med Sofia om innehåll, gjort lista med innehåll utifrån förra årets a-kit med en del förändringar pga för högt pris samt gjort ett Hitract event
 - Resa: haft kontakt med cape wild gällande eventuellt besök
 - Planerat och deltagit på sektionsdagen
 - Planerat och deltagit på klassrums besöket
 - Sält märken på nollemarknaden
- **Näringslivsansvarig**
 - **Informationsansvarig**
 - Publicerat första inläggen på Instagram (städning ArkLab, A-Kit)
 - Bekantat mig med den grafiska profilen
 - **Administrationsansvarig**
 - Publicerat protokoll från styrelsens första möte på arktis hemsida

§ 10. DISKUSSION

- Utdelning av A-kitet sker förmodligen i Studenternas hus. Inväntar skisspapper och linjaler som borde komma i veckan. Tygpåsar är försenade och kan därför delas ut vid senare tillfälle. A-kitet ska marknadsföras mer via maillista (Sofia) och instagram (Martin) samt informeras till öppen ingång - arkitektur åk. 2.



Dokumentdatum: 2023-08-28

Utskriftsdatum:

- Intresseanmälan till Fadderprojekt är skickad till de nya studenterna, dock inget napp än. Informationen skickas ut igen och faddrar delas ut i slutet av veckan. Grillning tillsammans med övriga involverade program planeras vid uppstart och avslutning av läsåret. Event planeras även till lucia.
- A-grill 6/9 18.00 ska marknadsföras via Hittract. Planering av inköp nästa möte. Aktiviteter: kubb och tipspromenad (Jennifer). Räknar med cirka 80-90 personer.
- Klasskampen dateras till 22/9.
- Måla bron - ta reda på val av färg.
- Älgsafari i november. 350 kr/st inklusive mat, transfer och guidning. Bidrag ska sökas från kommunen och SBN.
- Fotografering samt presentation på instagram bestäms vid nästa möte. Fotografering utomhus.
- Nytt tillfälle att hämta programtröja - i samband med A-kitutdelning eller A-grill. Skriver direkt till de berörda.
- 5-tek 20/9 13-15.30 samt 21/9 9.15-11.45. Kolla material 11/9.

§ 11. **ÖVRIGA FRÅGOR**

§ 12. **BESLUT**

§ 13. **NÄSTA MÖTE**

Nästa möte är 4/9 kl. 12:00 i E-huset.

§ 14. **MÖTETS AVSLUTANDE**

Mötet avslutat kl. 12.38