



ARKTIS PROGRAMFÖRENING

ÅRSMÖTE 1 - 5 DECEMBER 2023

ORDFÖRANDE : _____

SEKRETERARE : _____

JUSTERARE : _____

JUSTERARE : _____

Underskrift

Namnförtydligande / Texta



Dokumentdatum: 2023-11-28
Utskriftsdatum: 2023-11-28
2[7]

ARKTIS PROGRAMFÖRENING
DAGORDNING ÅRSMÖTE 2023-12-05

§1. MÖTETS STADGEEENLIGA UTLYSANDE

Mötet öppnas:

**§2. VAL AV MÖTESORDFÖRANDE, SEKRETERARE OCH TVÅ (2)
JUSTERARE**

ordförande: _____
sekreterare: _____

justerare: _____
justerare: _____

§3. ADJUNGERINGAR

§4. MÖTETS BEHÖRIGHET

§5. PUBLICERING PÅ INTERNET

§6. NÄRVARANDE

Medlemmar:

Styrelse:

Adjungerade:

§7. ÄNDRINGAR I DAGORDNINGEN

§8. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING

§9. RAPPORTERING STYRELSEN

§10. RAPPORTERING GEOSEKTIONEN

§11. BEHANDLING AV MOTIONER OCH PROPOSITIONER

§12. VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022/2023

Styrelsen föreslår årsmötet
att godkänna verksamhetsberättelsen för
verksamhetsåret 2022/2023 enligt bilaga 2.

§13. ANSVARFRIHET FÖR STYRELSEN 2022/2023

Styrelsen föreslår årsmötet
att fastställa resultat- och balansräkning för
verksamhetsåret 2022/2023 enligt bilaga 1.



Dokumentdatum: 2023-11-28
Utskriftsdatum: 2023-11-28
3[7]

Styrelsen föreslår årsmötet
att bevilja ansvarsfrihet för Arktis
programförenings styrelse och dess utskott för
verksamhetsåret 2022/2023.

§14. VAL AV LEDAMÖTER TILL VALBEREDNING

Styrelsen föreslår årsmötet
att välja **VAKANT** till valberedning till styrelsen
för verksamhetsåret för 2023/2024.

§15. VAL AV (2) REVISORER

Styrelsen föreslår årsmötet
att välja **VAKANT** till revisor 1,
att välja **VAKANT** till revisor 2.

§16. VAL AV EN (1) STYRELSELEDAMOT PÅ EN (1) TERMIN

§a. Val av Administrationsansvarig

Styrelsen föreslår årsmötet
att välja **Vakant** till styrelseledamot för
vårterminen 2024.

§17. DISKUSSION

§a. Arktis merch

Arktis säljer tygpåsar och nu undrar styrelsen om
det finns intresse för ytterligare merch. Om så är
fallet, vilka förslag finns?

§b. Nya Arktis aktiviteter

Styrelsen undrar om det finns idéer om nya aktiviteter
för våra medlemmar. Om så är fallet, vilka förslag
finns?

§18. ÖVRIGA FRÅGOR

§19. MÖTETS AVSLUTANDE

Mötet avslutas:



Dokumentdatum: 2023-11-28
Utskriftsdatum: 2023-11-28
4 [7]

Bilaga 1:

Resultaträkning för verksamhetsåret 2022/2023.

ARKTIS PROGRAMFÖRENING

Intäkter	
Bidrag	41100
Försäljningsintäkter	54817,64
Summa intäkter	95917,64
Kostnader	
Bankkostnader	6024,33
Medlemsaktiviteter	84982,75
Övrigt	2791,94
Summa kostnader	93799,02
Resultat	2118,62

Balansräkning för verksamhetsåret 2022/2023.

ARKTIS PROGRAMFÖRENING

Tillgångar		Eget kapital och skulder	
Anläggningstillgångar	-134915,09	Eget kapital	13730,22
Omsättningstillgångar	150763,93	Resultat	2118,62
Summa	15848,84	Summa	15848,84

Bilaga 2:

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022/2023

ARKTIS PROGRAMFÖRENING

UNDER SOMMAREN

Under sommaren gick styret för verksamhetsåret 22/23 på och började planeringen inför nollperioden. Den nya styrelsen hade sitt första styrelsemöte. Parallellt med planeringen bestämdes alla delar till årets A-kit.

LÅSPERIOD 1

Låsåret inleddes med diverse aktiviteter under nollperioden för de nya studenterna på programmen. Arktis deltog under sektionsdagen med en station med pasta och marshmallows-byggande, under

Arktis Programförening
en del av Geosektionen
Luleå tekniska universitet

Bankgiro:
Org.nr:



Dokumentdatum: 2023-11-28
Utskriftsdatum: 2023-11-28
5[7]

nollemarknaden med märkesförsljning samt ett klassrumsbesök hos dem nya studenterna. Som avslutning på nolleperioden deltog Arktis även på eventet chillgrill där ettorna fick möjlighet att ta med eget att grilla. Trots att eventet var helt nytt var det många nollor som deltog och Arktis fick tillfälle att visa upp sig för de nya studenterna.

Den **7:e september** anordnades den årliga A-grillen vilket likt året innan var väldigt uppskattat av både gamla och nya studenter. Hela Arktis var på plats och hjälpte till att dela ut 100 burgare medan studenter minglade och spelade kubb. Dagen efter, den **8:onde september**, hade de nollor som köpt A-kitet möjlighet att hämta upp sitt kit på studenternas. Efter att nolleperioden, A-grillen och utlämningen av A-kitet genomförts påbörjades marknadsföringen för jubileumssittningen som skulle äga rum den **1:a oktober**.

Arktis 15-årsjubileum firades den **1:sta oktober** med en finsittning på vetenskapens hus med temat kristallbrolllop. Både studenter och lärare på institutionen kom uppkädda för en kväll i Arktis ära. I samband med firandet togs jubileumsmärken fram.

Under läsperiod 1 hade även Arktis fått uppdraget att hålla i minikurser under 5-TEK från institutionen. Arktis hade under två dagar en "bygg ett hus"-workshop där gymnasietjejer fick låta kreativiteten flöda. Resultatet var fyra modeller i kartong som ställdes ut i arklabbet de följande veckorna.

LA"SPERIOD 2

Under läsperiod 2 hölls skolårets första programråd för samhällsbyggnad och civilingenjör arkitektur med de nya programrådsrepresentanterna. Programfika, något som för första gången hölls i våras, planerades in och genomfördes den **21:a november**. Sofia Lidelöw, utbildningsansvarig för civilingenjör arkitektur, presenterade ändringar i programmet medan lärare och studenter fikade. Den **22:ndra november** genomfördes ett

studiebesök hos N&S Projektledning i samarbete med Luleå Science Park.

Arktis beslutade att beställa in merch i form av tygva"skor och klistermärken. I samband med den årliga pepparkakstävlingen deltog Arktis på CMYKs julmarknad den **1:a december** där märken och merch såldes i samband med live-röstning av pepparkakshuset. Efter att ha räknat de dryga 180 rösterna korades La Casa de PRiNT till årets vinnare.

Verksamhetsårets första årsmöte hölls den **12:e december** där bland annat tidigare verksamhetsberättelse röstades igenom. Under december månad höll Arktis en julkalender över Instagram, likt tidigare år. För att främja julka"nslan ytterligare hölls en julworkshop den **9:onde december** där medlemmarna fick tillfälle att slå in sina julklappar i studio 1.



Dokumentdatum: 2023-11-28
Utskriftsdatum: 2023-11-28
6[7]

LA"SPERIOD 3

La"spanperiod 3 rivstartades med en resa till Tree Hotel i Harads den **4:e februari**. Resan var va"ldigt lyckad trots det kalla va"dret och uppskattades av deltagarna. Två veckor senare hade Arktis styrelse en intern teambulding.

Det var a"ven under denna la"spanperioden arbetet med programtro"jorna togs tag i på riktigt. Till den **2:dra mars** hade olika storlekar på tjocktro"jor respektive hoodies besta"llts in och en kla"dprovning anordnades. I samband med detta fo"rbesta"lldes programtro"jorna på plats. Intresset fo"r programtro"jorna var enormt stort då o"ver 100 st såldes samma dag.

Den **4:e mars** anordnade Arktis och Brinn en fulsittning med tema skoldisco.

LA"SPERIOD 4

I bo"rjan av la"spanperiod 4 och i slutet av mars ho"ll Arktis i ett flertal minikurser under 5-TEK samt en workshop fo"r en gymnasieklass från Skellefteå. Den **12:e april** ho"lls den årliga alumni- och inriktningsskva"llen fo"r programmet civilingenjo"r arkitektur. Båda inriktningarna var representerade och kva"llen var lyckad.

Fredagen den **5:e maj** ho"lls det sista evenemanget fo"r verksamhetsåret, klasskampen. Klasskampen var ett helt nytt event da"r klasserna skulle delta i en bra"nnbollsturnering. Då majoriteten av deltagarna var från tvåan och trean blev det dock bara en omgång. I samband med klasskampen delades a"ven de besta"llda programtro"jorna ut.

Parallellt med klasskampen kom en grupp studenter från Arkitektprogrammet i Umeå på beso"k. De fick en rundtur på campus och deltog på grillningen under klasskampen.

Mycket av fokuset lades under la"spanperiod 4 på att rekrytera nya styrelsemedlemmar till na"sta verksamhetsår. Intervjuer ho"lls omgående och i sluta"ndan tillsattes na"stan alla poster.

På årsmötet den **17:e maj** beslutade årsmötet att ro"sta in åtta av nio styrelseposter. Styrelsen fo"r det kommande verksamhetsåret 2023/2024 a"r:

- Sofia Eriksson till ordförande,
- Izabella Lindquist till ekonomiansvarig,
- Ella Lindvall Karlsson till utbildningsansvarig,
- Elina Ortbäck till Administrationsansvarig,
- Olivia Pilkvist till eventansvarig,
- Martin Stomberg till informationssansvarig,
- Emilia Asplund till reseansvarig,
- Jennifer Lindqvist till vice ordförande.



Dokumentdatum: 2023-11-28
Utskriftsdatum: 2023-11-28
7[7]

Dagen efter årsmötet, den **18:e maj**, hade det nya och gamla styret en gemensam o"verl"amning. Efter denna anordnades en liten teambuilding da"r det grillades och spelades kubb.

ÅRET SOM HELHET

15:onde år har fo"reningen återhämtat sig från fler event på plats och na"rmare kontakt till Styrelsen fo"r verksamhetsåret 21/22 planerade

Efter Arktis
pandemin med
medlemmarna.

jubileumsfirandet medan styrelsen 22/23 verksta"llde denna. Något återkommande under året har varit en na"rmare dialog med institutionen SBN da"r Arktis agerat både medlare mellan SBN och studenter men a"ven som tillgång na"r det ga"ller rekrytering.

I slutet av våren beslutades det internt inom sektionen att anv"nda Hitract fo"r biljettfo"rsa"ljning ista"llet fo"r Orbi som tidigare år. Då nolleperioden till stor del genomfo"rdes via Hitract utgjorde detta inget problem fo"r de nya studenterna. Dock har det visat sig besva"rligt att nå de a"ldre studenterna som inte anv"nt Hitract tidigare. Detta a"r fo"rhoppningsvis något som kommer att lo"sas med tiden så att alla medlemmar ka"nner sig inkluderade.

Något som diskuterats inom styrelsen a"r hur vi kan synas mer på campus. Det togs beslut och besta"lldes in merch som våra medlemmar kan ko"pa och ryggma"rken som styrelsen kan ko"pa.

Verksamheten har generellt flutit på enligt verksamhetsplanen, med undantag fo"r en branschkv"ll. Som tidigare år a"r det ett återkommande problem att engagera och nå studenterna på

samha"llsbyggnad. Under la"speriod 1 rekryterades en programrådsrepresentant vilket tidigare år har varit svårt. Fo"rhoppningsvis kommer detta engagemang va"xa under kommande år.