



Dokumentdatum: 2024-02-12

Utskriftsdatum: 2024-02-19

## ARKTIS PROGRAMFÖRENING PROTOKOLL VECKOMÖTE

### § 1. MÖTET ÖPPNAS

Mötet öppnas kl. 12:03

### § 2. VAL AV ORDFÖRANDE, SEKRETERARE OCH JUSTERARE

Sofia Eriksson vald till ordförande

Elvira Lundell Wallin vald till sekreterare

Jennifer Lindqvist vald till justerare

### § 3. MÖTETS BEHÖRIGHET

Mötet finnes behörigt

### § 4. PUBLICERING AV TIDIGARE HANDLINGAR

Alla handlingar har publicerats på hemsidan

### § 5. PUBLICERING PÅ INTERNET

Godkändes att mötesprotokollet publiceras på Arktis hemsida

### § 6. NÄRVARANDE

Styrelse: Sofia Eriksson, Jennifer Lindqvist,  
Izabella Lindquist, Olivia Pilkvist, Ella Lindvall  
Karlsson, Martin Stomberg, Emilia Asplund, Elvira  
Lundell Wallin

Medlemmar:

### § 7. ÄNDRINGAR I DAGORDNING

- Två nya punkter i diskussion

### § 8. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING

Dagordning fastställd

### § 9. RAPPORTERING

#### - Ordförande

- Anmält oss till TB mässan 6/3
- Fortsatt diskutera utställningen med Andrea
- Skapat dokument för rekrytering
- Skrivit min post text

#### - Vice ordförande

- Skrivit min post text
- Mailat SBN bilderna från öppen ingång
- Mailkontakt med sveriges ingenjörer
- Fixat fotograf tills torsdag



Dokumentdatum: 2024-02-12

Utskriftsdatum: 2024-02-19

- **Ekonomiansvarig**
  - Bokfört
- **Utbildningsansvarig**
  - Frågat samhällsbyggare till marknadsföringsfilm, ej fått svar
  - Påbörjat skriva min posttext.
- **Eventansvarig**
  - Skrivit min post text
  - Påbörjat sittningsbudget
- **Resansvarig**
  - Påbörjat min post text
  - Mejlat allergier till ishotellet
- **Informationsansvarig**
  - Publicerat på Instagram
  - Skrivit rekryteringstext
- **Administrationsansvarig**
  - Laddat upp föregående styrelseprotokoll på hemsidan
  - skrivit rekryteringstext
  - Tagit kontakt med två personer till insta takeover

## § 10. DISKUSSION

- Ishotellet
  - Betala våra biljetter
  - Film material som ska användas i marknadsföringssyfte för arktis och geo
  - Planera det sista, kvar att göra?
  - På bussen (Emilia)  
Går 1000 kronor plus  
Aktiviteter till bussen(musikquiz)  
Lägga ut på hitract och instagram. Var noga med att säga att man ska ta med sig ytterligare mat. Vi samlas 7:05 och resten 07:15 Filma mycket i stående format.
- Märken
  - Kostnad för 2 märken 100 st av varje?
  - Sälja A-kiten först och se om vi får in mer pengar.
- Sälja av A-kits grejerna separat, när?  
Vi skickar ut i klasschaterna ang a-kit se om någon nappar
  - Inventera. Stå på geofika och sälja saker till studenter.
- Konstutställning
  - Andrea vill till Boden. Vi marknadsför att vi ska in till mässan i Luleå 2 mars.
- Återkoppling hitta personer till insta take over  
Två från Husbygg är intresserade. Ellen som skriver ex-jobb.  
Varje torsdag i månaden: 22 feb, 29 feb, 7 mars och 14 mars.  
Vi frågar 3or och 4or.



Dokumentdatum: 2024-02-12

Utskriftsdatum: 2024-02-19

- Rekrytering
- Fotografering torsdag 16:00.
- Har alla skrivit text för sin post?
- Planera när vi ska lägga ut  
Lägga ut texter och foton nästa vecka. Två per dag. Måndag,  
Tisdag, Onsdag och Fredag.
- Lunchföreläsning
  - Datum  
Kolla upp om det passar i April.  
Söka bidrag för lunch.
- Internsittning med gamla styren(Olivia)
  - Vi tar upp detta nästa vecka.
- Rosteriet (Martin)
  - Skicka att vi är intresserade men vill ha mer information.

§ 11.           **ÖVRIGA FRÅGOR**

§ 12.           **BESLUT**

§ 13.           **NÄSTA MÖTE**

Nästa möte är 19/2 kl. 12:00 i E-huset.

§ 14.           **MÖTETS AVSLUTANDE**

Mötet avslutat kl. 12:54