



Dokumentdatum: 2024-04-15

Utskriftsdatum: 2024-04-22

## **ARKTIS PROGRAMFÖRENING**

### **PROTOKOLL VECKOMÖTE**

#### **§ 1. MÖTET ÖPPNAS**

Mötet öppnas kl. 11:58

#### **§ 2. VAL AV ORDFÖRANDE, SEKRETERARE OCH JUSTERARE**

Sofia Eriksson vald till ordförande

Elvira Lundell Wallin vald till sekreterare

Emilia Asplund vald till justerare

#### **§ 3. MÖTETS BEHÖRIGHET**

Mötet finnes behörigt

#### **§ 4. PUBLICERING AV TIDIGARE HANDLINGAR**

Alla handlingar har publicerats på hemsidan

#### **§ 5. PUBLICERING PÅ INTERNET**

Godkändes att mötesprotokollet publiceras på Arktis hemsida

#### **§ 6. NÄRVARANDE**

Styrelse: Sofia Eriksson, Jennifer Lindqvist,  
Izabella Lindquist, Olivia Pilkvist, Ella Lindvall  
Karlsson, Martin Stomberg, Emilia Asplund, Elvira  
Lundell Wallin

Medlemmar:

#### **§ 7. ÄNDRINGAR I DAGORDNING**

2 nya diskussionspunkter

#### **§ 8. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING**

Dagordning fastställd

#### **§ 9. RAPPORTERING**

##### **- Ordförande**

- Varit på styrelsemöte
- Fixat och mejlat om intervjuer
- Varit med på intervjuer
- Varit med på minimässa
- Varit med på lunchföreläsningen

##### **- Vice ordförande**

- Varit med på intervjuer
- Varit med på minimässa
- Handlat och hämtat mat till lunchföreläsningen
- Fixat och hållit lunchföreläsningen



Dokumentdatum: 2024-04-15

Utskriftsdatum: 2024-04-22

**- Ekonomiansvarig**

- Gjort bidragsansökningar till verksamhetsbidrag och programföreningastillskott
- Fakturerat SBN för lunchföreläsning
- Betalat märkena
- Varit med på intervjuer
- Varit med på minimässa
- Varit på lunchföreläsningen

**- Utbildningsansvarig**

- Deltagit på intervjuer
- Varit med på minimässa
- Deltagit på lunchföreläsning
- Deltagit på programrådsmöte

**- Eventansvarig**

- Deltagit på intervjuer
- Deltagit på minikurserna
- Deltagit på Lunchföreläsningen
- Avbokat Björnsbyn och Soundboksen

**- Resansvarig**

- Varit med på intervjuerna
- Varit med på minimässa
- Varit på lunchföreläsningen

**- Informationsansvarig**

- Varit med på intervjuer
- Varit med på minikurser
- Varit med på lunchföreläsningen
- Publicerat på Instagram

**- Administrationsansvarig**

- Varit med på intervjuer
- Varit med på minimässa
- Varit med på lunchföreläsningen
- varit med på minikurser
- Laddat upp föregående protokoll på hemsidan

**§ 10. DISKUSSION**

- Npg mässa den 17/4 klockan 10:45 - 11:30
  - o Vilka är med?
  - o Märken, sälja till geo.  
Vi skickar 3-4 personer. Vi tar med vår rollup. Sofia säljer märken till geo ikväll. Arktiströjor på.



Dokumentdatum: 2024-04-15

Utskriftsdatum: 2024-04-22

- Rekrytering
  - o En till intervju 16/4 12:00
  - o Samt Fredrik 16/4 12.30?
  - o Möte på torsdag kl 12 i E341
  - o Potentiell styrelse?  
Vi har möte med F där vi tar upp ordförandefrågorna igen och ger honom mer info.
- Fadderprojekt
  - o Sista träffen 25 april så vi hinner ta med kostnad till handlingar för årsmöte
  - o Aktivitet?  
Grillning blir lite kallt, En större aktivitet inomhus som På spåret passar nog bättre. Pizza att bjuda på. 18:00 är en bra tid. Elvira bokar sal från 17:30. Döpa till på spåret kväll med arktis-fadderkväll. 5 från arktis kan vara med. Lägga ut info på instagram idag/Imorgon.
- Överlämning
  - o Sätta ett datum
  - o Först i skolan med praktisk info, sen äta kebab och kubb?
  - o Göra ett gemensamt överlämningsdokument
  - o Börja skriva på individuella överlämningsdokument så det är klart till överlämningen sker

Eventuellt torsdag 9 maj för överlämning. Träffas först i en sal (bokas av Elvira) och går sedan ut för aktivitet och kebab. Köpa saker innan årsmötet. Gemensamt överlämningsdokument fylls i med tips och obs "Arktis årshjul" Egen överlämning bör påbörjas och vara klar till överlämning 9 maj. Sofia, Jennifer och Olivia försöker pyssla ihop en näringslivsöverlämning.
- Digitalt A-kit, typ en eftermiddags workshop (Ella)  
  
Tagits upp på programrådet att man vill ha en workshop där man får en introduktion till det kreativa i programmet där alla årskurser kan bidra med kunskap ( indesign, cad osv). Ett canvas-rum med "låtsatsuppgifter" som man kan träna på. Ny uppgift i CAD&VR där solstudie görs bör införas. Börja planera detta så vi kan överlämna till nästa styre.  
  
Ha workshop tillsammans med nästa styre. Lunchmöte den 30 april (boka sal) för att internt börja planera.
- Sveriges ingenjörer, framtida projekt (Jennifer)
  - o Vill vi ha en workshop? (vecka 19)
  - o Vad är vi intresserade av att göra



Dokumentdatum: 2024-04-15

Utskriftsdatum: 2024-04-22

Planera in med sveriges ingenjörer typ en case-kväll där vi bjuder in företag. Kolla med nya näringslivsansvarige om hen har idéer. Årlig lunchföreläsning. CV-workshop vecka 19 där dom bjuder på fika men ont om tid men bra till nästa termin.

§ 11.           **ÖVRIGA FRÅGOR**

§ 12.           **BESLUT**

§ 13.           **NÄSTA MÖTE**

Nästa möte är 22/4 kl. 12:00 i E-huset.

§ 14.           **MÖTETS AVSLUTANDE**

Mötet avslutat kl. 12:47